

## **Funktionsbeschreibungen**

---

<b>Bezeichnung</b>	Internet, EDV
--------------------	---------------

---

<b>Stellvertretung durch</b>	PR, Input
------------------------------	-----------

---

### **Beschreibung**

Pflege der Website

- Inhalte aktualisieren.
- News/Lunches erfassen.

Newsletter

- Zusammenstellen und versenden des Newsletters.

Updates

- Updates und Erweiterungen der Website.

Werbung

- Erstellen, präsentieren und umsetzen von Firmenporträts.
- Teilnahme an Präsidentenkonferenzen und Del.-Versammlungen des KGV und BGV
- Teilnahme an Lunches